

جدول الصلاحيات بجمعية مهندسي المنشآت الصحية

تم اعتماد جدول الصلاحيات في اجتماع مجلس الادارة رقم (2) لسنة 2025

بتاريخ 02 / 02 / 2025 م

يعتمد

رئيس مجلس إدارة الجمعية



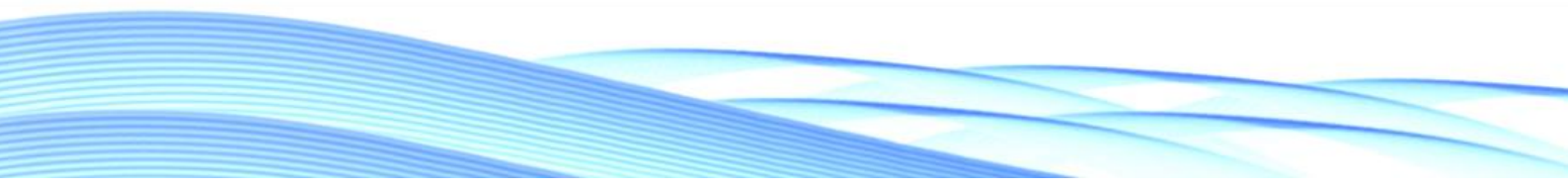
زياد بن عبدالله السويدان



هذا الدليل يقدم الإرشادات التي على الجمعية اتباعها بخصوص إدارة وحفظ وإتلاف الوثائق الخاصة بالجمعية.

تعريف المصطلحات الخاصة بجدول الصلاحيات:

- **الإعداد:** العمل على تجهيز المعلومات والمستندات والتقارير .. الخ ، من أجل الوصول إلى قرارات معينة أو تنفيذ مهام محددة.
- **الموافقة:** مرحلة مطلوبة للحصول على الاعتماد.
- **الاعتماد:** سلطة اتخاذ القرار المتعلق بالصلاحيات.
- **الموظف :** الموظف المسؤول مسؤولية مباشرة عن العمل المطلوب .
- **الأصول:** المواد والموجودات الثابتة التي يتم شراؤها وتكون قيمتها (500)خمسمائة ريال فأكثر للأصل الواحد وعمرها الافتراضي سنة فأكثر.



التصنيف	م	الصلاحيات	إعداد	موافقة	اعتماد	ملاحظات
التخطيط والتنظيم والرقابة	1	رؤية ورسالة الجمعية	مجلس الإدارة		الجمعية العمومية	
	2	اعتماد وتعديل الهيكل التنظيمي للجمعية	مجلس الإدارة		الجمعية العمومية	
	3	تعديل الهياكل الوظيفية للإدارات والأقسام	المدير التنفيذي		مجلس الإدارة	
	4	تعديل التنظيم الإداري واختصاصات الوحدات الإدارية	المدير التنفيذي		مجلس الإدارة	
	5	مخاطبة الجهات الحكومية	الموظف		المدير التنفيذي	
	6	اتفاقيات وعقود التعاون (الشراكات)	الموظف		المدير التنفيذي	
الموارد البشرية	7	تعديل الوصف الوظيفي	المدير التنفيذي		رئيس مجلس الإدارة	يمكن تفويض الصلاحيات
	8	تعيين موظف في وظيفة معتمدة	المدير التنفيذي		رئيس مجلس الإدارة	
	9	تعيين موظف في وظيفة غير معتمدة	المدير التنفيذي		رئيس مجلس الإدارة	
	10	توقيع واعتماد عقود العمل للموظفين	المدير التنفيذي		رئيس مجلس الإدارة	
	11	الترقيات والعلاوات السنوية للموظفين	المدير التنفيذي	المشرف المالي	مجلس الإدارة	
	12	الترقيات والعلاوات الاستثنائية للموظفين	المدير التنفيذي	المشرف المالي	مجلس الإدارة	
	13	إنهاء عقد عمل موظف	المدير التنفيذي		رئيس مجلس الإدارة	
	14	اعتماد استقالة موظف	المدير التنفيذي		رئيس مجلس الإدارة	

التصنيف	م	الصلاحيات	إعداد	موافقة	اعتماد	ملاحظات
الموارد البشرية	15	اعتماد الاجازة السنوية للموظفين	المدير التنفيذي		رئيس مجلس الادارة	يمكن تفويض الصلاحية
	16	اعتماد الاجازات الأخرى للموظفين	المدير التنفيذي		رئيس مجلس الادارة	يمكن تفويض الصلاحية
	17	الانتداب داخل المملكة	المدير التنفيذي		رئيس مجلس الادارة	يمكن تفويض الصلاحية
	18	الانتداب خارج المملكة	المدير التنفيذي		مجلس الإدارة	
	19	اعتماد العمل الإضافي بما لا يتجاوز (10) ساعات شهرياً	الموظف		المدير التنفيذي	
	20	اعتماد العمل الإضافي لأكثر من (10) ساعات شهرياً	الموظف		المدير التنفيذي	
	21	ترتيب دورة تدريبية للموظفين أو المتعاونين برسوم	الموظف		المدير التنفيذي	
	22	ترتيب دورة تدريبية للموظفين أو المتعاونين بدون رسوم			المدير التنفيذي	
	23	اعتماد انضمام عضو للجمعية العمومية	المدير التنفيذي		مجلس الإدارة	
	24	فصل/ اعتماد استقالة عضو الجمعية العمومية	المدير التنفيذي		مجلس الإدارة	
المالية	25	فتح أو إقفال حسابات البنوك	المشرف المالي		مجلس الإدارة	
	26	بيع الأصول الثابتة	المشرف المالي	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية	يمكن تفويض هذه الصلاحية
	27	اعتماد العقود الي	الموظف		المدير	

التصنيف	م	الصلاحيه	إعداد	موافقة	اعتماد	ملاحظات
		(5000)ريال			التنفيدي	
	28	اعتماد العقود لأكثر من (5000)ريال	المدير التنفيذي	المشرف المالي	مجلس الإدارة	يمكن تفويض هذه الصلاحيه
	29	الشراء المباشر من العهده لغاية (3000)ريال للفاثورة الواحدة			المدير التنفيذي	
	30	الشراء المباشر من العهده لأكثر من (3000) ريال وحتى (10000) ريال بحد أقصى للفاثورة الواحدة			المدير التنفيذي	
	31	شراء الأصول الثابته لغاية (3000) ريال للأصل الواحد	الموظف		المدير التنفيذي	
	32	شراء الأصول الثابته لأكثر من (3000) ريال للأصل الواحد	المدير التنفيذي		المشرف المالي	يمكن تفويض هذه الصلاحيه
	33	شراء الأملاك والعقارات والاستثمارات	المشرف المالي	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية	يمكن تفويض هذه الصلاحيه